



Retningslinjer for Breddearrangementer

Navn på de ulike arrangementene:

Barn og Ungdom: Barne- og Ungdomsturnstevnet

Voksne: Gymnastikkfestival/Storkretsturnstevnet

Medaljer:

Alle deltakere skal ha en deltakerpremie på alle våre breddearrangementer. Arrangørklubb bestemmer selv hva som skal være deltakerpremie. (t-skjorte, medalje o.l)

Klubbene selv bestemmer om man ønsker å videreføre årsmerker (bronse, sølv, gull, gull med krans, plakett).

Klubber som velger å videreføre årsmerker er ansvarlig for:

- Føre oversikt over hvilke gymnaster som skal ha tellende stevne.
- Bestille inn merker fra <https://www.idrettsbutikken.no/>
- Dele ut merker til sine gymnaster, enten på stevnet eller i etterkant.

Første tellende stevne er fra 1.klasse:

- | | | |
|-----------------------|--------------------|------------------|
| - 1. tellende stevne | | (deltakerpremie) |
| - 2. tellende stevne | (Bronse) | (deltakerpremie) |
| - 3. tellende stevne | | (deltakerpremie) |
| - 4. tellende stevne | (Sølv) | (deltakerpremie) |
| - 5. tellende stevne | | (deltakerpremie) |
| - 6. tellende stevne | (Gull) | (deltakerpremie) |
| - 7. tellende stevne | (Gull m. krans) | (deltakerpremie) |
| - 8. tellende stevne | (Bronse - plakett) | (deltakerpremie) |
| - 9. tellende stevne | (Sølv - plakett) | (deltakerpremie) |
| - 10. tellende stevne | (Gull - plakett) | (deltakerpremie) |

Fra det året man fyller 16: første tellende stevne for voksne. Hvis man starter senere, kan man fortsette med barnestevnemedaljene til man har fått alle merkene og plakettene. Her må deltaker ta et valg.

NB! En deltaker kan kun få ett tellende stevne pr år.

Gjennomføring av breddearrangement for barn og ungdom.

Breddeutvalget ønsker at flest mulig klubber skal ha mulighet til å kunne arrangere barne- og ungdomsturnstevnet, av hensyn til reise og lengde på arrangement anbefaler breddeutvalget at dette arrangementet skal foregå på en dag. Arrangementet skal ha fokus på aktivitet og mestringsfølelse, i tillegg til klubbvis oppvisning. Arrangementet vil være for barn og ungdom fra 1.klasse og opp til 18 år.

I Oddetallsår deles Agder i to soner. Sone 1 = gamle Aust-Agder og sone 2 = gamle Vest-Agder. Det skal være en arrangør fra hver sone, som har ansvar for å arrangere stevnet etter ny mal. Dette gjør det enklere for flere klubber å arrangere, i tillegg til at stevnets størrelse blir ganske likt med hva man er vant til.

I partallsår skal det arrangeres et storstevnet for hele kretsen. Breddeutvalget legger disse føringene for arrangementet:

- Det bør være minimum to arrangørklubber, grunnet størrelsen på stevnet.
- Hallen det skal arrangeres i må ha plass til ca. 700-800 gymnaster og trenere, ca. 100-200 funksjonærer og ca. 2000 publikummere.
- Det må tas hensyn til reisevei for alle klubber, eventuelt tilby klubber overnatting.

Sørlandshallen i Sørlandsparken er et godt eksempel på en type hall som har kapasitet til et slikt arrangement.

Tidspunkt:

Arrangementet skal alltid arrangeres siste helgen i april, arrangørklubb(er) kan søke breddeutvalget om å flytte arrangementet en uke fram/tilbake i henhold til påske/forbundstinget.

Klokkeslett:

Ca. kl.10-17. Viktig at de klubbene som er nærmest arrangørsted, har klubbvis trening først, og dem som bor lengst unna, har trening sist.

Innhold:

- **«Lær på stevnet»:** Samtlige deltakere skal delta. *Dette kan være for eksempel et felles danseprogram, trampettprogram o.l. Tilpasset gymnastenes nivå.*
- **Workshop:** med fokus på lagarbeid og mestringsfølelse, noe nytt og noe gøyalt. Tilpasset gymnastenes nivå.
 - o Det er viktig at arrangør(ene) legger opp til mest mulig aktivitet og minst mulig ventetid. Det er viktig at alle får testet ut de ulike workshop. Det er også mulig å benytte seg av områder utenforhallen, eks. natursti eller workshop ute.
 - o Breddeutvalget ønsker et tettere samarbeid med arrangørklubb(er) for å skape mest mulig aktivitet
- **Oppvisning.** Klubbene oppfordres til å lage en oppvisning, som gjenspeiler hva klubbene holder på.
 - o I partallsår når det arrangeres felles Barne- og Ungdomsstevnet, skal det legges opp til mer felles oppvisning på tvers av klubbene.
Eks. RG – slik at de klubbene som har RG, kan vise samme program, samtidig. Eller «lær på stevnet – trampett» Der det er satt ut mange trampetter ved siden av hverandre, og alle klubbene deltar. Breddeutvalget ønsker et tettert samarbeid med arrangørklubb(ene) for å få til et best mulig oppvisningsprogram.
 - Oppvisningen skal ha en maks varighet på 60 minutter.
 - o I oddetallsår når det arrangeres Barne- og Ungdomsstevnet i hver sone, legges det opp til mer foreningsvis oppvisning. I tillegg til workshop og «lær på stevnet»
 - Oppvisningen skal ha en maks varighet på 60 minutter
 - o Det er viktig at arrangørklubb(er) tilrettelegger og gi informasjon til deltakerklubbene om hvilket utstyr som ønskes/ kan brukes på foreningsoppvisning
 - o Arrangørklubb(er) fordeler tilmålt oppvisningstid til hver enkelt klubb.
- **Lunsj:** Alle deltakere + trenere skal få lunsj servert, inkludert i deltakerprisen.
- **Trenermøte:** Breddeutvalget anbefaler at det gjennomføres trener – og klubbmøte på selve dagen, også gjerne i forkant, hvor det bør stille minimum en representant fra hver klubb. På denne måten får deltakerklubbene siste oppdatering og informasjon. Det er viktig at representanten informere videre til sine trenere og deltakere

Økonomi

Deltakeravgift setter til kr 400,- per deltaker.

Trener- og lederavgift settes til kr 100 kr pr. trener. (dekker lunsj)

Arrangørklubb(er) skal levere budsjett i forbindelse med arrangementet til breddeutvalget. Dette vil hjelpe arrangørklubb(er) i planleggingsfasen, og breddeutvalget kan se på utviklingen fra arrangement til arrangement.

Utstyr

Arrangørklubb har ansvar for å ha nok utstyr eller innhente nok utstyr til gjennomføring av arrangementet.

Det oppfordres til at alle klubber låner bort utstyr gratis til arrangører, slik at det blir lettere for alle klubber å påta seg arrangement.

Det er viktig sikkerheten til utøvere skal ivaretas. For landingsområder til trampett og tumbling/airtrack finnes det retningslinjer fra TKTG som anbefales: <https://gymogturn.no/grener-og-aktiviteter/konkurransetrener/troppsgymnastikk/for-arrangor-troppsgymnastikk/> Klikk på «Retningslinjer for arrangør» og dokumentet «TG-retningslinjer for apparater troppsgymnastikk»

Arrangørklubb(er) skal sende ut utstyrsliste til klubbene i forkant av arrangementet, med i info om hvilket utstyr som vil være tilstede og til bruk under arrangementet.

Frist for invitasjon og påmelding.

Breddeutvalget oppfordrer alle klubber til å overholde fristene som blir satt. Dette vil hjelpe arrangørklubb(er) til å gjennomføre stevnet på en best mulig måte. Hvis en klubb vet at de ofte må etterpåmelde deltakere, oppfordrer breddeutvalget klubbene til å melde på noen deltakere ekstra, slik at man da eventuelt ikke trenger å etterpåmelde. Hvis en klubb har meldt på noen ekstra, og ikke brukt opp plassen, kan arrangørklubb(er) sende faktura til klubben for påløpte kostander (deltakerpremie, lunsj o.l).

For arrangørklubb(er) er det viktig med god kommunikasjon mellom breddeutvalget og klubbene.

Breddeutvalget legger disse føringene:

- Dato for stevnet rapporteres inn til breddeutvalget så fort hallen er booket.
- Det skal leveres forslag på invitasjon til breddeutvalget 14 uker før arrangementet.
- Invitasjonen sendes ut til klubber 12 uker før arrangementet
- Påmeldingsfrist settes 6-8 uker før arrangementet.

Det lages en oversikt over arrangør(er) fem år frem i tid. Klubber søker om å arrangere på ledig år til breddeutvalget. Tildeling vil skje på kretstinget.



Gjennomføring av breddearrangement for voksne «Gymfestivalen»

Vi har hatt et samarbeid med Vestfold, Telemark og Buskerud om å arrangere storkretsturnstevnet for voksne. Grunnet sammenslåing av turnkretser fra 01.01.20 må det lages ny struktur og rulleringsplan.

Breddeutvalget skal ha dialogmøte med Vestfold og Telemark for å finne ny struktur for arrangering av Storkretsturnstevnet. Breddeutvalget i Agder ønsker at i de fremtidige arrangementene for de voksne, så skal trening stå i fokus, workshop være tilpasset alle nivåer, klubbvis oppvisninger og sosialt. Arrangementet skal arrangeres over 2 dager, med mulighet for overnatting både på skole og hotell. Og det skal være en bankett på kvelden.

Arrangementet skal være for alle, fra 18 år og oppover. Det er spesielt viktig at arrangørklubb jobber med å få opp den yngre medlemsmassen. Breddeutvalget ønsker å jobbe med klubbene i kretsen, og finne tiltak som gjør at arrangement passer for alle.

Etter et dialogmøte med Vestfold og Telemark vil breddeutvalget fremstille ny struktur og arrangørplan for storkretsturnstevnet.

Gjennomføring av breddearrangement for Ungdom «Ungdomssamling»

Breddeutvalget oppfordrer klubber til å invitere til arrangementet for og av ungdom. Arrangementet skal være for ungdom fra 8.klasse og opp til 18 år, og et tilbud til alle klubber i Agder. Det er nulltoleranse for alkohol og rusmidler.

Klubber som gjennomfører ungdomssamling med deltakere fra flere enn egen klubb, kan søke kretsen (gjennom aktuelt utvalg) om støtte til arrangementsgjennomføringen. Med søknaden forventes det en enkel plan for arrangementet, samt et enkelt budsjett. Innhold og målgruppe bør også komme frem. Utbetaling vil skje når rapport og regnskap foreligger. Kvittering må kunne fremvises ved forespørsel.

Søknad om støtte sendes inn via skjema på [hjemmesiden](#)

Tidspunkt:

Arrangør står fritt til å velge om arrangementet skal være i en ukedag/helg.

Anbefalt Innhold:

- Workshop, med fokus på lagarbeid, allsidighet og mestringsfølelse tilpasset gymnastenes nivå.
- Deltakere skal prøve noe nytt, og arrangørklubb oppfordres til å samarbeide med andre grener. (turn, tropp, rg, freerun/parkour o.l)
- Deltakerne skal øve på oppvisning gjennom dagen/helgen. Som skal vises for hverandre, alternativt til publikum.
- Treningssamlingen skal ha fokus på sosialt og teambuilding.
- Klubbene kan bruke SALTO-konseptet fra NGTF som utgangspunkt.

Økonomi

Arrangørklubb oppfordres til å holde kostnadene til pr. gymnast så lave som mulig, slik at vi får med oss flest mulig. Uten at det går utover kvaliteten på arrangementet.

Deltakerkostnaden skal inkludere kostnader til mat og sosialt, deltakerpremie og aktivitet. Breddeutvalget ønsker innsyn i budsjett, på forespørsel.



Utstyr

Arrangørklubb har ansvar for å ha nok utstyr eller innhente nok utstyr til gjennomføring av arrangementet. Slik at arrangementet kan gjennomføres tilpasset opplegget og av hensyn til sikkerhet.

Trenere

Arrangørklubb har ansvar for å ha nok trenere med riktig kompetanse for gjennomføring av arrangementet. Alle klubber oppfordrer til å stille med minimum 1 trener og 1 trivselsleder* pr 10. gymnast.

*Trivselsleder har ansvar for å ta hånd om gymnastene, konflikter, skader o.l. Slik at trenere kan ha fokus på treningen.

Frist for invitasjon og påmelding.

Breddeutvalget oppfordrer alle klubber til å overholde fristene som blir satt. Dette vil hjelpe arrangørklubb(er) til å gjennomføre stevnet på en best mulig måte. Hvis en klubb vet at de ofte må etterpåmelde deltakere, oppfordrer breddeutvalget klubbene til å melde på noen deltakere ekstra, slik at man da eventuelt ikke trenger å etterpåmelde. Hvis en klubb har meldt på noen ekstra, og ikke brukt opp plassen, kan arrangørklubb(er) sende faktura til klubben for påløpte kostander (deltakerpremie, lunsj o.l.).

For arrangørklubb(er) er det viktig med god kommunikasjon mellom breddeutvalget og klubbene.

Breddeutvalget legger disse føringene:

- Dato for stevnet rapporteres inn til breddeutvalget så fort hallen er booket.
- Det skal leveres forslag på invitasjon til breddeutvalget, senest 12 uker før arrangementet.
- Invitasjonen sendes ut til klubber 10 uker før arrangementet
- Påmeldingsfrist settes 4 uker før arrangementet.



Kontaktpersoner

Breddeutvalget: <https://gymogturn.no/agder/om-kretsen-agder/>

Mail: bredde@agtk.no

Ansvar for:

- Oppdatere retningslinjer
- Motta søknader fra klubber og lage innstilling til kretstinget
- Programgjennomgang
- Bindeleddet mellom klubb og AGTK

Arrangementansvarlig i NGTF: Arrangement@gymogturn.no

Ansvar for:

- Bindeleddet mellom krets og NGTF

Organisasjonskonsulent: Anne-Kristin Sollid agdergtk@gymogturn.no

Ansvar for:

- Støttefunksjon mellom kretsutvalg, NGTF og arrangementansvarlig.