

Bestemmelser for representasjon i NGTF

Vedtatt 04. Mars 2025

Generelt:

- Disse bestemmelsene gjelder for alle delegasjoner som deltar på konkurranser, mesterskap, stevner, oppvisninger eller samlinger i regi av NGTF. Representasjonen gjelder fra reisen starter til den avsluttes.
- Alle i delegasjonen er ansvarlige for å sette seg inn i bestemmelsene før avreise, sørge for at bestemmelsene følges, og for å opptre som gode ambassadører for Norge og NGTF.

Bruk av alkohol og rusmidler:

- Det er nulltoleranse for alkohol og illegale rusmidler for utøvere på NGTFs landslag ved representasjon i regi av NGTF på konkurranser og mesterskap. Dette gjelder fra reisens start til reisens slutt.
- Det er ikke tillatt for noen i delegasjonen å nyte alkohol i representasjonstøy eller når man har på seg akkreditering. For øvrig skal det vises måtehold og sunn fornuft.

Nulltoleranse for trakassering, diskriminering og overgrep:

- Verken mobbing, seksuell trakassering og/eller noen form for overgrep skal skje i idretten, ei heller ved representasjon i regi av NGTF. Alle i delegasjonen er ansvarlige for at alle som reiser og representerer NGTF skal oppleve trygge rammer uten forskjellsbehandling, trakassering, ekskludering eller mobbing.
- Ved brudd på regelverket skal delegasjonsleder og/eller generalsekretær kontaktes umiddelbart.

Roller og ansvar:

Felles for alle i delegasjonen:

- Alle plikter å følge delegasjonsleders, og støtteapparats trenings-, konkurranse- og reiseopplegg, samt være lojal overfor delegasjonens til enhver tid gjeldene regler, beslutninger og retningslinjer
- Alle plikter å være gode forbilder, opptre profesjonelt og å vise respekt for arrangør, dommere, støtteapparat, utøvere og konkurrenter.
- Alle har ansvar for sitt eget utstyr og sin egen bagasje, og skal benytte korrekt representasjonstøy under reise, treninger, konkurranser, stevner, oppvisninger, samt øvrige situasjoner hvor det er nødvendig.
- Det skal omgående rapporteres til delegasjonsleder dersom spesielle saker oppstår.
- Alle som representerer NGTF skal være tilgjengelig for kommentarer og bilder som kan publiseres på NGTFs sosiale medier, gymogturn.no og ev. henvendelser fra presse og samarbeidspartnere, ved behov.



www.gymogturn.no

[@norgesgymnastikkogturnforbund](https://www.facebook.com/norgesgymnastikkogturnforbund)

[@gymogturn](https://www.instagram.com/gymogturn)

Sagnsveien 73, 0840 Oslo

gymogturn@gymogturn.no

Org.nr.: 9702322798

- Alle skal bidra til et godt fellesskap og sosialt miljø, samt representere samlet som et lag og vise hverandre støtte under hele reisen/oppholdet.

Utøvere:

- Utøver som bruker faste medisiner, eller av spesielle grunner bruker medisiner for en bestemt periode, må selv sørge for evt nødvendig legeattest og medisinsk fritak hos Antidoping Norge, samt informere NGTF om dette før avreise. Utøver skal på generelt grunnlag ta avstand fra enhver bruk av dopingmidler og ha gjennomført Antidoping Norges «Ren utøver» før deltagelse i internasjonale mesterskap. Utøver er selv ansvarlig for egen medisinbruk.
- Utøver som representerer NGTF er pålagt å ha gyldig konkurranselisens, samt nødvendige vaksiner og visum.

Støtteapparat (Landslagssjefer, trenere, lagledere og helsepersonell):

- Støtteapparatet skal holde seg a jour med all sentral informasjon, og forhold som påvirker utøvernes prestasjoner i mesterskapet (treningstider, konkurranseplan, transporttider, måltider og så videre).
- Støtteapparatet skal delta i aktuelle møter, være til stede ved trening og konkurranse og bidra med faglige råd og veiledning overfor delegasjonen når det er aktuelt.
- Støtteapparatet har ansvar for å ha med seg nødvendig utstyr, som gjelder sine ansvarsområder.
- Støtteapparatet skal sørge for at utøvernes helse er ivaretatt, og at deltagelse i trening eller konkurranse ikke er i strid med råd eller anvisning fra lege eller annet kvalifisert helsepersonell.
- Støtteapparatet skal ha gyldig politiattest.

Dommere:

- Dommere som er en del av delegasjonen, skal delta i aktuelle møter og bidra med faglig råd og veiledning overfor delegasjonen når det er aktuelt.
- Dommere skal avklare på forhånd med støtteapparatet om det er ønskelig at de bidrar med råd eller kommentarer direkte overfor utøverne.

Delegasjonsleder:

- Delegasjonsleder skal i god tid før avreise foreta alle aktuelle avklaringer med forbundskontoret, gjøre seg kjent med arrangementet, lokasjonen og deltagerne, samt tilegne seg all aktuell dokumentasjon i forbindelse med representasjonsoppgaven.
- Delegasjonsleder skal ha det overordnede ansvaret under reise og opphold, for alt som vedrører den offisielle delegasjonen, og til enhver tid være forberedt på endringer underveis.
- Delegasjonsleder skal være tilgjengelig på telefon gjennom hele representasjonsperioden, og skal ikke nyte alkohol under reisen eller oppholdet.
- Delegasjonsleder skal sørge for akkrediteringen av delegasjonen, og delta i aktuelle møter.



www.gymglurn.no

[@norgesgymnastikkogturnforbund](https://www.facebook.com/norgesgymnastikkogturnforbund)

[@gymglurn](https://www.instagram.com/gymglurn)

Sagnsveien 73, 0840 Oslo

gymglurn@gymglurn.no

Org.nr.: 9702322798

- Delegasjonsleder skal ha gyldig politiattest.
- Delegasjonsleder har ansvar for kommunikasjonen med arrangør under konkurransen/arrangementet, og har ansvaret for å videreføre all aktuell informasjon som vedrører delegasjonen.
- Delegasjonsleder skal orientere hele delegasjonen om de gjeldende bestemmelser, retningslinjer, generell oppførsel, program og annen relevant informasjon ved første anledning.
- Delegasjonsleder skal overrekke NGTFs eventuelle gave til arrangøren, og holde eventuelle taler på vegne av delegasjonen.
- Delegasjonsleder er hovedansvarlig for NGTFs kontoer på sosiale medier under oppholdet, men kan delegere oppgaver til andre i delegasjonen. Delegasjonsleder, eller den som har fått delegert oppgavene skal sørge for publisering og innhenting av info ihht aktuell kommunikasjonsplan, samt sørge for at alle i delegasjonen har gitt samtykke til publisering av bilder og film.
- Delegasjonsleder skal sende inn rapport til forbundskontoret innen to uker etter representasjonsoppgaven. Dersom det oppstår særskilte situasjoner, eller ved brudd på NGTFs bestemmelser eller retningslinjer, skal generalsekretær informeres umiddelbart.
- Delegasjonsleder skal gjøre opp eventuelle økonomiske forhold med forbundskontoret, samt returnere flagg og evt annet utstyr innen to uker etter representasjonsoppgaven.

Konsekvenser:

- Brudd på ovennevnte retningslinjer vil kunne få konsekvenser for senere deltakelse på vegne av NGTF. Aktuelle sanksjoner vil kunne være advarsel eller utestengelse fra representasjon innenfor et vist tidsrom, eller for alltid.
- Ved brudd som rammes av idrettens regelverk vil forholdet bli utredet med henblikk på behandling i NIFs sanksjonssystem.
- For det tilfellet at eventuelle brudd er å anse som straffbare etter straffelovens bestemmelser vil forholdet bli politianmeldt.



www.gymglurn.no

[@norgesgymnastikkogturnforbund](https://www.facebook.com/norgesgymnastikkogturnforbund)

[@gymglurn](https://www.instagram.com/gymglurn)

Sagnsveien 73, 0840 Oslo

gymglurn@gymglurn.no

Org.nr.: 9702322798