# Invitasjon KM Troppsgymnastikk

#### Sted:

#### Dato:

#### *Informasjon fra Arrangør:*

#### Påmelding og deltakere

Alle arrangementer, arrangører og deltakere skal til enhver tid følge gjeldende bestemmelser for barneidrett. Mer om dette kan du finne [her.](https://gymogturn.no/barneidrett/generell-barneidrett/%22%20%5Ct%20%22_blank)

 Aldersinndeling:

* Rekrutt – F.o.m det året en fyller 11år, t.o.m det året en fyller 13år.
* Junior – F.o.m det året en fyller 13år, t.o.m det året en fyller 17år
* Senior – F.o.m det året en fyller 16år

Dispensasjonssøknader skal sendes til kretsen senest en uke før påmeldingsfristen utløper.

Godkjente søknader vedlegges påmelding og medbringes på konkurransen.

#### Hall/Arena:

*Informasjon om hall og utstyr*

#### Foreløpig tidsplan:

#### Priser:

#### Konkurranselisensen

Alle som deltar i arrangement hvor det konkurreres i et av NGTFs offisielle konkurransereglement må løse konkurranselisens (utvidet forsikring for konkurranseutøvere) for å kunne delta. Se mer informasjon om konkurranselisens [her.](https://gymogturn.no/ressurser-og-verktoy/forsikring/)

#### Reglement

Følger NGTF´s til enhver tid gjeldende reglement og bestemmelser.

Retningslinjer til Troppsgymnastikk finner du [her.](https://gymogturn.no/grener-og-aktiviteter/konkurransegrener/troppsgymnastikk/regler-og-bestemmelser-troppsgymnastikk/)

#### Vanskeskjema

Frist for innsending er ***dato,*** siste absolutte frist er 24 timer før konkurransestart.

Vanskeskjema settes opp her: <https://vs.tktg.no/>.

Sendes på e-post til arrangør på:

Endringer av vanskeskjema må leveres til overdommer i gjeldende apparat og med

kopi til alle dommere i apparatet.

#### Musikk

Frist for innsending ***dato***, sendes til arrangør ***xxxx***

Filtypen mp3, filnavnet skal være merket med lagets navn, troppens navn, gren,

aldersklasse og apparat.

Eks: NK-Jr-Mix-Haugesund-Trampett

OBS! 1 fil pr. kjøring, selv om det er samme musikk som brukes.

#### *Overnatting:*

#### *Bespisning:*

#### *Informasjon vedr. streaming/bilder og samtykke*

***Kontaktperson***