

Brukerveiledning for opprettelse av trenerlisens

Trenerlisens opprettes i Sportsadmin (SA) <u>SportsAdmin (idrettsforbundet.no)</u> eller klubbadmin. Logg inn med idrettens id. Hvis du ikke har vært inne i SA tidligere, klikk på glemt passord og legg inn for eksempel telefonnummeret ditt.

Det er flere funksjonstyper som gir tilgang til SA Lisens.

For idrettslagets grupper; lisensansvarlig, leder, adm.leder og daglig leder. Disse funksjonene gir tilgang til gruppens lisensregister og gir mulighet til å administrere lisenser på vegne av idrettslagets grupper. Alle personer som er registrert i denne databasen, må logge inn med personnummer første gang, for å utelukke duplikater.

Veldig mange som har vært med i et idrettslag, på kurs eller annet, ligger i databasen fra før. Eksempel: Jeg er leder av Testklubb IR Gymnastikk og turn, og kommer inn på denne siden (Hvis du har flere verv i andre klubber, kommer navnene på de andre klubbene opp også, og man må velge hvilken organisasjon man skal bruke. Klubben heter f.eks. Ås Turnforening.

I SportsAdmin er alle klubber også registrert med en gruppe (selv om det kun er én drett). For å få tilgang til *lisensregistrering* må det stå Ås Turnforening – Gymnastikk- og Turn som organisasjon.

For å finne fram til lisensregistreringen, må man enten gå via organisasjon og lisens i venstremenyen, eller på lisens under snarveier.

Sognsveien 73, 0840 Oslo 👘 www.gymogturn.no

Org.nr.: 970232796

gymogturn@gymogturn.no 👔 @norgesgymnastikkogturnforbund

@gymogturn



Norges Gymnastikk- og Turnforbund

Hvordan opprette ny lisens?

SportsAdmin - Lisens	× +		-	٥	\times
\leftrightarrow \rightarrow C \triangleq http	ps:// sa.nif.no /Mvc5/License/Select/	Q	☆	<u>ک</u> ا	:
SA	Lisens				
Handlekurv 🕘 🔇	Hva vil du gjøre?				
Organisasjon					
L Person <					
Lisens 👻	Vise eller endre Opprette ny lisens				
Lisenser	eksisterende lisenser				
Rapport Ø					
🛛 Hjelp 🖉					
Testklubb IR - Gymnastikk og turn					
Logg ut					
日 の 目 (🤶 🧿 🍓 🔚 🗞 M 📴 💷 🛛 🤌 🗠	- Ca	(1)	11:20	=

Livslang glede i gym og turn

Når du har kommet inn i lisensmodulen så har du to muligheter. Enten «vise eller endre eksisterende lisenser» eller «opprette ny lisens». Hvis du har nye trenere som skal ha lisens for kommende sesong, trykker du på «opprett ny lisens».





							-	
C 🛍 ht	tps://sa.nif.no/Mvc5/License/Wizard				QI	۲ <u>۲</u>	O	
SA	Legg til lisenser							
snyvalg er ikke elige når veiviser er	1 Lisensperiode 2 Personer 3 Lisensdeta	ljer						
aktiv	Velg lisensperiode							
	LisensperiodeVelg		·					
	Aubryt Corrige North							
	Avbryt Corrige Nexte >							
	Avbryt CForrige Neste >							
	Avbryt. K Farrige Neste >							
	Avbryt C Forrige Neste							
	Avbryt C Forrige Neste							
	Avbryt C Forrige Neste							
	Avbryt C Forrige Neste							
	Avbryt C Forrige Neste							
	Avbryt C Forrige Neste							
	Avbryt 🕻 Forrige Neste 🕽							

Livslang glede i gym og turn

Velg lisensperiode «Trenerlisens 2023/2024» og trykk neste.

Søk etter vedkommende du skal opprette lisens på.

Om du ikke finner treneren/ personen på første forsøk, søk gjerne på telefonnummer, fødselsdato eller e-post.

Når du har søkt vil du få opp alternativet

+ Opprett ny person

nederst på siden. Bruk dette om du ikke finner personen du søkte etter. Finner du personen, så huker du av for den og trykker «Velg personer» og «Neste».



	tps://sa.nif.no/Mvc5/License/Wizard		Q 🕁 🗾	U
SA	Legg til lisenser			
iyvalg er ikke ige når veiviser er	1 Lisensperiode 2 Personer 3 Lisensdetaljer			
aktiv	Søkekriterier			
	Navn. Torill	Kjønn Kvinne		٠
	Postnr/sted	Født fra		
	Klubb Testinubb IR *	Født til		
	Søkeresultater			
	For å legge til lisens for en person, bruk lenken Veig for aktuell person for å gå videre til lisensdetalter. For å legge til lisens for fibre personer, velg personene som skal ha lisens ved å merke kryssboksen ved siden av navnet. Veig deretter Veig personer for å legge dem til i utvalget under. Hvis ansket person ikke ble funnet kan en ny person oppretters ved å velge Opprett ny person. Personopplysninger for valgte personer kan endres ved å klikke på navnet.			
	For å legge til lisens for en person, bruk lenken Velg for aktuell person for å gå videre til lisensdetalter. For å legge til lisens for firer personer, velg personene som skal ha lisens ved å merke kryssboksen ved skele vom verket. Velg dersorter tvelg personer for å legge dem util utvalget under. Hvis ansket person ikke ble funnet kan en ny person opprettes ved å velge Opprett ny person. Personopplysninger for valgte personer kan endres ved å klikke på nøvnet. Navn Født Kjønn Adresse Postnr/sted E-postadre	isse	🕴 Mobiltelefon 🌗	Velg

Livslang glede i gym og turn

Knytt personen til klubben dersom den ikke allerede er det og velg «legg i klubbens handlekurv».

Generelt		
Lisenstype	Trenerlisens NGTF (400,00)	~
Varslingsmåte	Velg	~
	Legg i klubbens handlekurv	
Tilknyttede	funksjoner	
Funksjonstype	🔶 Klubb	÷
Ingen funksjoner fu	nnet	
Ny funksjon	1	
Klubb	Skriv her for å søke	v
Klubb Funksjonstype	Skriv her for å søke Trener	*

Vi anbefaler å betale med kort direkte i løsningen, da får du gjennomført alle registreringene i en transaksjon.

Dersom du ikke betaler med kort finner du oversikt over alle registrerte trenere, KID og kontonummer i SA. MERK at det da må gjøres en betaling per trener.



Legg til funksjon

Avbryt